

**ПРОЕКТ!!!**

**ПРАВИЛНИК  
ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ОТПУСКАНЕ НА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ЗА  
НОВОРОДЕНО ДЕТЕ В ОБЩИНА ЧИРПАН**

**Глава първа  
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** Този Правилник урежда условията, размера, реда и начина за отпускане на финансова помощ за новородено дете на територията на Община Чирпан.

**Глава втора  
УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ОТПУСКАНЕ НА  
ПОМОЩТА**

**Чл. 2.** Право да получи одобрената финансова помощ има майката на детето, вписана в удостоверението/акта за раждане, независимо от доходите на родителите, като съответно всеки от родителите на детето има право да подаде заявление за отпускане на финансова помощ по чл. 5 от настоящия правилник.

**Чл. 3. (1)** Условията за отпускане на финансовата помощ по настоящия правилник са следните:

1. Родителите да не са оставили за отглеждане в специализирана институция новороденото дете и да не са с отнети родителските права, посредством влязло в сила съдебно решение;
2. Детето да е родено след 31.12.2020 г. При раждане на близнаци финансовата помощ се изплаща за всяко дете близнак, като сумата по чл. 4 се определя съобразно броя на предходно родените деца от майката на новородените;
3. Родителите на новороденото дете следва да имат навършени осемнадесет години към датата на раждане на детето;
4. Новороденото дете следва да е с регистриран постоянен и настоящ адрес на територията на Община Чирпан и към момента на подаване на заявлението, единият от родителите да е с регистриран постоянен и настоящ адрес на територията на Община Чирпан не по-малко от три последователни години назад, считано от датата на раждане на детето;
5. Родителите на новороденото следва да имат непрекъснати здравно осигурителни права към момента на подаване на заявлението за отпускане на финансовата помощ;
6. Родителите на новороденото дете следва да имат завършено средно образование към датата на подаване на заявлението;
7. Родителите на новороденото дете следва да нямат изискуеми задължения към Община Чирпан към момента на подаване на заявлението за отпускане на финансовата помощ.

**(2)** За отпускане на финансовата помощ от общинския бюджет за всяко дете, както и за получаване на всяка следваща част от отпуснатата сума, родителите следва да представят към заявлението допълнително и декларация или удостоверение в оригинал от личния лекар на детето за редовно завършени задължителни имунизации и реимунизации, съгласно актуалния Имунизационен календар на Република България на Регионалната здравна инспекция към

Министерството на здравеопазването. При подаване на заявлението по чл.4, ал.1, т.3 от страна на родителите за втори и трети етап, към него трябва да се приложи допълнително и удостоверение, издадено от детската градина/училището, в което е записано детето.

(3) В случай че единият от родителите почине преди изтичане на срока по чл. 6, ал. 1 за подаване на заявление за отпускане на финансовата помощ от общинския бюджет, другия родител на детето има право да подаде документите по чл. 6 от правилника и да получи финансовата помощ.

(4) В случаите по ал. 3, редът за подаване на заявления за отпускане на финансовата помощ от общинския бюджет е съобразно предвидения в настоящия правилник, като Постоянната комисия по „Наука, образование, защита правата на интересите на децата, младежта, спорта, здравеопазване и социална политика, култура и вероизповедания” в Общински съвет Чирпан разглежда индивидуално заявленията.

**Чл. 4. (1)** Размерът на финансовата помощ за всяко новородено дете, чиито родители отговарят на условията по чл. 3 от настоящия правилник, се диференцира съобразно завършеното образование на родителите, както следва:

**1. За първо дете на родителите:**

1.1. **300 (триста) лева** – в случаите, когато и двамата родителите притежават завършено средно образование.

1.2. **400 (четиристотин) лева** - в случаите, когато единият родител притежава завършено средно образование, а другият – завършено висше образование.

1.3 **500 (петстотин) лева** - в случаите, когато и двамата родители притежават завършено висше образование.

**2. За второ дете на родителите:**

2.1. **500 (петстотин) лева** – в случаите, когато и двамата родители притежават завършено средно образование.

2.2. **600 (шестстотин) лева** – в случаите, когато единият родител притежава завършено средно образование, а другият – завършено висше образование.

2.3. **700 (седемстотин) лева** – в случаите, когато и двамата родители притежават завършено висше образование.

**3. За трето и всяко следващо дете на родителите:**

3.1 **750 (седемстотин и петдесет) лева** – в случаите, когато и двамата родители притежават завършено средно образование;

3.2 **1000 (хиляда) лева** - в случаите, когато един от родителите притежава завършено средно образование, а другият притежава завършено висше образование;

3.3. **1500 (хиляда и петстотин) лева** - в случаите, когато и двамата родители притежават завършено висше образование;

**Чл. 5. (1)** Кандидатстването за финансова помощ по реда на чл. 4 на този Правилник се извършва въз основа на подадено Заявление по образец - Приложение №1 и Декларация по образец - Приложение №2.

(2) Заявлението и декларацията по предходните алинеи може да се подават само от единия родител на новороденото дете.

(3) При подаването на заявленията и декларацията по ал. 1 и ал. 2, се представят личните карти на родителите пред длъжностните лица с цел легитимиране на заявителя, оригиналите на изискуемите с настоящия правилник документи с цел прилагане на техни заверени копия.

**Чл. 6. (1)** Заявлението и декларацията по чл. 5, ал. 1 за отпускане на еднократна финансова помощ, ведно със заверените копия на изискуемите документи, се подават в срок от **шестдесет дни**, считано от датата на раждането на детето.

**(2)** Заявленията и декларациите, приети и обработени в началото на календарната година и до приемането на общинския бюджет за съответната година, се изплащат до края на месец март на календарната година, в която са подадени.

**(3)** Заявленията и декларациите по чл. 5, ал. 1. от настоящия Правилник се приемат и обработват целогодишно.

**Чл. 7. (1)** Документите по чл. 5 от настоящия правилник се подават в деловодството на Общински съвет - Чирпан, като при подаването им, същите се вписват в електронната деловодна система на Общината от съответното длъжностно лице за последващо извършване на служебни справки по утвърден от кмета на общината ред.

**(2)** Постоянната комисия по „Наука, образование, защита правата на интересите на децата, младежта, спорта, здравеопазване и социална политика, култура и вероизповедания“ към Общински съвет - Чирпан ежемесечно разглежда постъпилите заявления и декларации заедно с приложените към тях документи по ал. 1 и въз основа на предоставените документи председателят или заместник-председателя на комисията изготвя предложение до Общински съвет – Чирпан за отпускане на финансовата помощ по настоящия правилник.

**(3)** Предоставянето на средствата по този правилник се извършва след решение на Общинския съвет до изчерпването на планираната сума от бюджета на Община Чирпан.

**(4)** Финансовата помощ се изплаща в едномесечен срок от влизане в сила на решението по ал. 3 на Общински съвет – Чирпан по банков път, след предоставяне на банкова сметка от родителите при подаване на заявлението.

**Чл. 8. (1)** Ежегодно с приемане на годишния бюджет, Общински съвет - Чирпан определя съответно и общия размер на средствата за отпускане на финансова помощ по реда на този правилник.

**(2)** В случай че общият размер на средствата за отпускане на финансова помощ бъде изразходван, Общински съвет - Чирпан с решение може да отпусне допълнителни финансови средства.

### **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§1.** Този Правилник се приема на основание чл. 21, ал. 1 и т.23, във връзка с чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

**§2.** Правилникът е приет с решение на ОбС № ..... от Протокол №.../.....г.

**§3.** Правилникът влиза в сила от 01.02.2021 г.

**ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ- ЧИРПАН**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

1. От .....

/име, презиме, фамилия/

ЕГН ....., тел. за контакт: .....

Постоянен адрес: гр./с. .... община ....., област

.....

ул.

.....

Настоящ адрес: гр./с. ...., община ....., област .....

ул.

.....

2. Данни за втория родител:

..... ЕГН

.....

/име, презиме, фамилия/

Постоянен адрес: гр./с. ...., община ....., област

.....

ул.

.....

Настоящ адрес: гр./с. ...., община ....., област

.....

ул.

.....

**УВАЖАЕМИ Г-Н/Г-ЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,  
УВАЖАЕМИ Г-ЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Моля да ми бъде отпусната финансова помощ, съгласно Правилника за реда и условията за отпускане на финансова помощ за новородено дете в община Чирпан, за новороденото ми дете -

.....

...

/трите имена на детето/

родено на ..... 20\_\_г.

**ПРИЛАГАМЕ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:**

1. Заверени копия на личните карти на родителите.
2. Заверени копия от дипломите за завършено образование на родителите.
3. Декларация или удостоверение в оригинал от личния лекар на детето за редовно завършени задължителни имунизации и реимунизации, съгласно актуалния Имунизационен календар на Република България на Регионалната здравна инспекция към Министерството на здравеопазването.
4. Удостоверение за банкова сметка

Дата: .....  
гр. Чирпан

Подпис: 1. ....  
2. ....

**Приложение №2**

**ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ- ЧИРПАН**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

1. От .....  
/име, презиме, фамилия/

ЕГН ....., тел. за контакт: .....

Постоянен адрес: гр./с. .... община ....., област  
.....

ул. ....

Настоящ адрес: гр./с. ...., община ....., област

.....

ул.

.....

2. Данни за втория родител: ..... ЕГН .....

/име, презиме, фамилия/

Постоянен адрес: гр./с. ...., община ....., област

.....

ул.

.....

Настоящ адрес: гр./с. ...., община ....., област

.....

ул.

.....

По отношение на новороденото ни дете -

..... (изписват се трите имена на новороденото дете),

ЕГН: ..... - е ..... (уточнява се поредността на детето в семейството).

**Декларираме следните обстоятелства:**

1. Детето не е дадено за осиновяване.
2. Детето не е настанено за отглеждане в семейство на роднини или близки, както и настаняването на дете за отглеждане в приемно семейство, социална услуга - резидентен тип или специализирана институция се извършва от съда по смисъла на чл. 26 от Закона за закрила на детето.
3. Не сме лишени от родителски права и родителските ни права не са ограничени с влязло в сила съдебно решение.
4. Предходните ни деца посещават детска градина/училище за времето, през което подлежат на задължително предучилищно или училищно образование.

**Известно ни е, че:**

1. За деклариране на неверни данни носим наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния Кодекс.
2. В случай че данните, които декларираме, бъдат установени за неверни, по предвидения законов ред, следва да възстановим неправомерно получената финансова помощ в двоен размер.

Дата: .....  
гр. Чирпан

Подпис: 1. ....  
2. ....