

ПРОГРАМА

за отпускане на еднократна финансова помощ за насърчаване на раждаемостта и отглеждането на деца на територията на община Чирпан

ПРЕАМБЮЛ

Тази програма е предназначена да стимулира отговорната раждаемост сред населението на Община Чирпан, насърчаване практиката на осиновяване, привличането и задържане на млади и образовани хора в Общината.

Раздел I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Програмата урежда условията, реда и начина за предоставяне и изплащане на средства за безвъзмездни парични помощи при раждане, осиновяване и отглеждане на деца на територията на община Чирпан.

(2) Финансовата помощ по реда на тази програма се предоставя за всяко живородено дете и/или осиновено включително, независимо от доходите на родителите/осиновителите.

Чл. 2. (1) Право да получават еднократна парична помощ по тази програма имат родители на новородено или осиновители, вписани в удостоверението за раждане/акта на осиновяване, които към момента на подаване на заявлението за кандидатстване по програмата отговарят на следните изисквания

(2) Имат постоянен адрес на територията на Община Чирпан.

1. Майката е с постоянен адрес на територията на Община Чирпан повече от 2 /две/ години от рождената дата на детето или датата от акта на осиновяването му и бащата е с постоянен адрес към момента на подаване на документите.

2. Бащата е с постоянен адрес на територията на Община Чирпан повече от 2 /две/ години от рождената дата на детето или датата от акта на осиновяването му и майката е с постоянен адрес към момента на подаване на документите.

(3) Имат настоящ адрес на територията на Община Чирпан.

1. Майката е с настоящ адрес на територията на Община Чирпан повече от 2 /две/ години от рождената дата на детето или датата от акта на осиновяването му и бащата е с настоящ адрес към момента на подаване на документите.

2. Бащата е с настоящ адрес на територията на Община Чирпан повече от 2 /две/ години от рождената дата на детето или датата на акта от осиновяването му и майката е с настоящ адрес към момента на подаване на документите.

(4) Когато единият родител е с постоянен адрес, а другият е с настоящ адрес, правото да се получи помощта по ал.1 може да се упражни, ако за родителя с настоящ адрес са налице условията по ал.3, а за родителя с постоянен адрес са налице условията по ал.2.

Чл. 3. (1) За да имат право да кандидатстват, родителите трябва да имат завършено най-малко средно образование, по смисъла на чл. 133. (1) от ЗПУО и навършени 18г.

(2)Към момента на подаване на заявлението родителите да нямат изискуеми публични задължения към Община Чирпан;

Чл. 4. Паричните помощи по тази Програма се финансират ежегодно със средства от общинския бюджет и се диференцират съобразно степента на образование на родителите.

Чл. 5. Правото на еднократна помощ възниква за деца, родени/осиновени след 01.01.2021 год.

Раздел II

РЕД И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОТПУСКАНЕ НА ЕДНОКРАТНА ПАРИЧНА ПОМОЩ

Чл. 6. (1) Правото да се получи помощ по тази програма се придобива от датата на раждане на детето или от датата на акта за осиновяването му.

(2) Заявленията по настоящата Програма се приемат и обработват целогодишно.

(3) Заявление, което е подадено и одобрено в началото на текущата година, но преди приемане на общинския бюджет за съответната календарна година, се изплащат до един месец след датата на влизане в сила на решението, с което е приет общинският бюджет.

Чл. 7. Когато новороденото/осиновено дете е второ и/или следващо за отпускане на финансовата помощ по тази програма, родителите следва да представят към заявлението и допълнителни документи, касаещи предходното/предходните деца, както следва:

1. Декларация или удостоверение в оригинал от детското учебното заведение, че детето/децата посещават редовно детска градина/училище;

2. Декларация или удостоверение в оригинал от личния лекар на детето/децата за редовно извършени задължителни имунизации и реимунизации, съгласно актуалния Имунизационен календар на Република България на Регионална здравна инспекция към Министерство на здравеопазването.

Чл. 8. (1) Парична помощ по тази програма може да получи и този родител, който отглежда сам новороденото и/или осиновено дете, за което е подал заявление и отговаря на всички критерии.

(2) Предходната алинея се отнася до:

- родителите/осиновителите с прекратен граждански брак по времето, което е в обхвата на програмата;

- родителите/осиновителите, съжителстващи без брак, разделили се по времето, което е в обхвата на програмата;

- родител/осиновител останал вдовец/вдовица по времето, което е в обхвата на програмата;

- осиновител/настойник (с изключение на институциите в РБългария) на дете, останало без грижата на родител (поради смърт на родител; излежаване на присъда от родител; безследно изчезване на родител;) В тези случаи изключения се допускат спрямо заложените в тази програма критерии, като Комисия в тричленен състав, която се назначава от кмета на общината, разглежда подаденото заявление и се произнася с мотивирано решение. За обективното вземане на решението Комисията има право да

изисква допълнителни документи, освен указаните в тази програма, като за това уведоми заявителят писмено и му даде подходящ срок за представянето им.

(3) В случаите, попадащи в обхвата на този член, заявлението се подава и подписва само от единия родител/осиновител, този, който реално полага грижата за детето и на когото са му вменени тези права посредством действащото българско законодателство.

Чл. 9. (1) Парична помощ по тази програма се отпуска въз основа на подадено заявление по образец (Приложение А) и само при покриване на всички изброени в настоящата Програма критерии.

(2) Заявлението трябва да бъде подписано и от двамата родители на детето освен в случаите, в които в акта за раждане/осиновяване на детето не е вписан втори родител и при хипотезите на чл. 8.

(3) Заявлението се подава от един от родителите (като се легитимира за това с лична карта) или от упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно. Към заявлението се прилагат следните документи:

1. Копие от личните карти на родителите;
2. Копие на диплома за степента на завършеното образование на майката;
3. Копие на диплома за степента на завършеното образование на бащата;
4. Копие от влязло в сила решение на съда за упражняване на родителските права от единия от родителите при развод – когато е приложимо;
5. Копие от смъртен акт на починал родител - при наличието на такъв;
6. Копие от влязло в сила решение на съда за допускане на пълно осиновяване (при осиновено дете) – когато е приложимо;
7. Службена бележка, издадена от личния лекар на детето, за всички извършени задължителни имунизации и профилактични прегледи, съобразно възрастта и здравословното състояние на детето – когато се подава заявление за изплащане на втората и третата част от помощта;
8. Удостоверение от отдел „Закрила на детето“ към дирекция „Социално подпомагане“ гр.Чирпан, че родителите на новороденото или осиновителите на детето нямат предоставени за отглеждане/осиновяване дете/деца в социални заведения / получава се служебно/
9. Номер на банкова сметка с титуляр на единия от родителите, посочена в заявлението, по която да бъде преведена еднократната финансова помощ.

(4) Изискуемите с настоящата Програма документи по т. 1, 2, 3, 4, се представят и в оригинал пред приемащия орган с цел проверка на достоверността им.

Чл. 10. Паричната помощ не се изплаща в случаите, когато:

(1) Към момента на подаване на заявлението детето е оставено за отглеждане в „специализирана институция за деца“ по смисъла на Закона за закрила на детето.

(2) Към момента на подаване на заявлението родителите имат изискуеми публични задължения към Община Чирпан.

(3) Детето не е родено в Република България.

Чл. 11. (1) Заявлението и приложените документи към него се подават в Центъра за информационно обслужване на гражданите в сградата на Общината, като при подаването им същите се вписват в електронната деловодна система на Община Чирпан от длъжностно лице.

(2) Определено със заповед на кмета длъжностно лице от Общинската администрация в седемдневен срок от подаването разглежда и преценява редовността на документите.

(3) Когато към подаденото заявление липсват някои от изискуемите документи съгласно чл. 9, ал. 3 от тази Програма, лицето се уведомява за това писмено с препоръчано писмо на посочен от заявителите адрес в заявлението. В случай, че в двуседмичен срок от получаване на уведомлението лицето не приложи липсващите

документи, длъжностното лице се произнася с мотивиран писмен доклад за отказ за отпускане на еднократна парична помощ.

(4) Длъжностното лице извършва служебна проверка, резултатите от която отразява в протокол (приложение Б), за:

1. наличие на пречки за отпускане на помощта съгласно чл.10;
2. удостоверение за раждане на детето, за което се иска помощта;
3. наличието на постоянен/настоящ адрес на родителите или осиновителите и съответствието на срока с изискванията за постоянен/настоящ адрес съгласно чл. 2 от Програмата;
4. поредността на родените от майката деца;
5. справка за наличието или липсата на изискуеми задължения на родителите към община Чирпан към момента на подаване на заявлението;

Раздел III РАЗМЕР И ИЗПЛАЩАНЕ НА ФИНАНСОВАТА ПОМОЩ

Чл. 12. (1) Финансовата помощ по тази програма е в зависимост от степента на образование на родителите, като размерът на отпуснатата парична помощ расте правопрпорционално със степента на образованието им.

(2) Еднократната помощ за всяко новородено или осиновено дете, считано от 01.01.2021г, се изплаща, както следва:

1. **Еднократна помощ** при раждане – срок за подаване на заявлението до 90дни от датата на раждане/осиновяване.
2. **Еднократна помощ** при **записване** на детето в детска градина - срок за подаване на заявлението до 90дни от датата на **записване** в детската градина, която дата се удостоверява с документ издаден от учебното заведение.
3. **Еднократна помощ** при **записване** в първи клас - срок за подаване на заявлението до 90дни от първия учебен ден, което се удостоверява с документ издаден от учебното заведение.

Чл. 13. (1) Размерът на определената финансова помощ за всеки етап / чл.12, ал. 2 на тази Програма е както следва:

1. **При раждане**
 - а/ родители с еднаква степен на образование - средно образование – сума в размер на 200 лв.;
 - б/ родители с различна степен на образование /средно и висше/ - сума в размер 300лв.
 - в/ родители с еднаква степен на образование - висше образование – сума в размер на 400 лв.;
2. **При постъпване на детето в детска градина**
 - а/ родители с еднаква степен на образование - средно образование – сума в размер на 200 лв.;
 - б/ родители с различна степен на образование /средно и висше/ - сума в размер 300лв.
 - в/ родители с еднаква степен на образование - висше образование – сума в размер на 400 лв.;
3. **При постъпване на детето в първи клас**
 - а/ родители с еднаква степен на образование - средно образование – сума в размер на 300 лв.;
 - б/ родители с различна степен на образование /средно и висше/ - сума в размер 600лв.

в/ родители с еднаква степен на образование - висше образование –
сума в размер на 700 лв.;

(2) При раждане на близнаци, еднократната финансова помощ се изплаща за всяко дете близнак.

Чл. 14. Финансовата помощ се изплаща само безкасово по банкова сметка, посочена от получаващия помощта.

Чл. 15. (1) Помощи, получени в нарушение на тази Програма, подлежат на връщане със законната лихва, като се събират по реда за събиране на държавни вземания.

(2) Родител/и, получил/и финансова помощ по тази Програма, които след получаването ѝ са оставили детето за отглеждане в специализирана институция за отглеждане на деца, връщат помощта със законната лихва.

Чл. 16. Ежегодно, с приемане на годишния бюджет, Общински съвет –Чирпан определя съответно и общия размер на средствата за отпускане на финансова помощ по реда на тази Програма за съответната година.

Раздел IV КОМИСИЯ

Чл. 17. Подадените по реда на тази Програма заявления след като са прегледани от длъжностното лице по чл.11, ал.2, че са подадени коректно и са придружени от необходимите документи за предоставяне на финансова помощ, се разглеждат от тричленна комисия, определена със заповед на кмета на Община Чирпан.

Чл. 18. Комисията заседава веднъж месечно до 15-то число, като на своите заседания разглежда всяко едно заявление индивидуално, за което съставя мотивиран доклад с предложение за отпускане или отказ за отпускане на еднократна финансова помощ.

Чл. 19. Когато към подаденото заявление е необходимо, с оглед случая, да се представят допълнителни документи, комисията уведомява писмено с препоръчано писмо, с обратна разписка, на посочения от заявителя адрес, като определя подходящ срок за представяне на изискваните документи.

Чл. 20. (1) На основание доклада на комисията в седемдневен срок кметът на общината издава заповед за отпускане или отказ за отпускане на еднократната финансова помощ за всяко заявление/декларация поотделно.

(2) В срок от седем работни дни, считано от датата на заповедта на кмета, нарежда да бъде извършен банков превод по посочената в заявлението банкова сметка, като в основанието посочи № на заповед за еднократната финансова помощ.

Чл. 21. При изчерпване на финансовия ресурс, определен за съответната година, на одобрените заявители, не получили полагаемата сума, същата се изплаща през следващата бюджетна година, като изплащането става по реда на постъпване и одобряване на документите на заявителя/те.

Раздел V КОНТРОЛ И РЕД ЗА ОБЖАЛВАНЕ

Чл. 22. Контролът по изпълнение на тази Програма се осъществява от кмета на община Чирпан и/или длъжностни лица, определени с негова заповед.

Чл. 23. (1) Заявленията, които са получили отказ за отпускане на еднократна парична помощ, могат да се обжалват в двуседмичен срок от съобщаването им на заявителя пред комисия, назначена от кмета на община Чирпан.

- (2) Комисията, която разглежда и се произнася по обжалваните откази за изплащане на финансови средства по Програмата, е петчленен колективен орган, който се назначава от кмета на община Чирпан.
- (3) При наличие на жалба по този член Комисията се свиква от длъжностното лице по чл.11, ал. 2 в срок до 20 дни.
- (4) На основание решението на Комисията и мотивиран доклад в седемдневен срок кметът на община Чирпан издава Заповед за отпускане или потвърждение на отказа за еднократна парична помощ.
- (5) Решенията на комисията не подлежат на обжалване.

Раздел VI

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. По смисъла на тази Програма:

1. „Специализирана институция за отглеждане на деца на пълна държавна издръжка“ са заведенията, в които на децата се осигуряват жилище, храна и облекло за сметка на държавния и общинските бюджети без да се заплаща такса.
2. Под „осиновено дете” в тази Програма се има предвид дете, осиновено при условията на пълно осиновяване, предвидени в Семейния кодекс.

ДО
КМЕТА НА ОБЩИНА ЧИРПАН

ЗАЯВЛЕНИЕ

за отпускане на финансова помощ за насърчаване на раждаемостта и
отглеждането на деца на територията на община Чирпан

За , ЕГН.....,
(Име, презиме, фамилия)
Дата на раждане: Акт за раждане № издаден на.....
от

От майка , ЕГН/ЛНЧ.....
(Име, презиме, фамилия)
Лична карта № , издадена на от МВР гр
Постоянен адрес: гр. (с.) , община , обл.....
ж. к..... бул./ул..... №.....,
бл....., вх....., ет....., ап.....
Настоящ адрес: гр. (с.) , община , обл.....
ж. к..... бул./ул..... №.....,
бл....., вх....., ет....., ап....., тел: e-mail:
Семейно положение:

И
От баща ЕГН/ЛНЧ.....
(Име, презиме, фамилия)
Лична карта № издадена на , от МВР гр.....
Постоянен адрес: гр. (с.) , община , обл.....
ж. к..... бул./ул..... №.....,
бл....., вх....., ет....., ап.....,
Настоящ адрес: гр. (с.) община , обл.....
ж. к..... бул./ул..... №.....,
бл....., вх....., ет....., ап....., тел: e-mail:
Семейно положение:

ДЕКЛАРИРАМ/Е:

Майка:

1. Адрес на територията на община Чирпан:
Постоянен за повече от 2 години от рождената дата на детето: ДА/НЕ;
Настоящ адрес за повече от 2 години от рождената дата на детето: ДА/НЕ;
2. Образователна степен..... ;
3. Нямам дете/деца, което е/които са настанено/и за отглеждане извън семейството по реда на чл. 5
от Закона за закрила на детето: ДА/НЕ;
4. Нямам прекъснати здравноосигурителни права: ДА/НЕ;
5. Нямам изискуеми публични задължения към община Чирпан: ДА/НЕ;

Баща:

1. Адрес на територията на община Чирпан:
Постоянен за повече от 2 години от рождената дата на детето: ДА/НЕ;

- Настоящ адрес за повече от 2 години от рождената дата на детето:ДА/НЕ;
2. Образователна степен..... ;
3. Нямам дете/деца, което е/които са настанено/и за отглеждане извън семейството по реда на чл. 5
от Закона за закрила на детето: ДА/НЕ;
4. Прекъснати здравноосигурителни права:..... ИМАМ/НЯМАМ;
5. Изискуеми публични задължения към община Чирпан:ИМАМ/НЯМАМ;
6. Детето има извършени всички задължителни имунизации и профилактични прегледи, съобразно
възрастта и здравословното си състояние:.....ДА/НЕ;
7. Към момента на подаване на заявлението-декларация детето е оставено за отглеждане в
„специализирана институция за деца” по смисъла на Закона за закрила на детето
..... ДА/НЕ
8. Деца, родени/осиновени от майката:

№	Име, презиме, фамилия	ЕГН/ЛНЧ	Гражданство	Дата на
1.				
2.				
3.				

Известно ни е, че с полагането на подписите ни под тази декларация се съгласяваме със следните условия:

1. Заявление-декларация за получаване на еднократна финансова помощ от община Чирпан се подава за всеки от случаите на чл.12, ал.1.
2. При промяна на обстоятелствата, при които е отпусната помощта, се задължавам да уведомя в 30- дневен срок община Чирпан.
3. При недобросъвестно получена еднократна финансова помощ по реда на тази декларация, включително и при неизпълнение на задължението по предходната точка ще бъдем задължени да възстановим пълният размер на получената сума, но за срок, не по-дълъг от една година.
4. За неверни данни и обстоятелства, посочени в заявление-декларацията, се носи наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.
5. Личните данни на лицата в тази декларация ще бъдат обработвани от община Чирпан единствено за целите на Програмата за отпускане на еднократна финансова помощ за насърчаване на раждаемостта и отглеждането на деца на територията на община Чирпан и ще бъдат предоставяни на трети лица единствено по повод отпускането и изплащането на финансовата помощ. Предоставените копия на лични карти ще се използват само за сверяване на информация от определената за отпускане на помощта Комисия.

Прилагаме следните документи:

1. Копие от документ за самоличност на майката;
2. Копие от документ за самоличност на бащата;
3. Копие от диплом за завършенообразование, на майката;
4. Копие от диплом за завършенообразование, на бащата;
5. Копие от влязло в сила решение на съда за упражняване на родителските права от единия от родителите при развод;

6. Копие от смъртен акт на единия родител при наличието на такъв;
7. Копие от влязло в сила решение на съда за допускане на пълно осиновяване (при осиновено дете);
8. Служебна бележка, издадена от личния лекар на детето, за всички извършени задължителни имунизации и профилактични прегледи, съобразно възрастта и здравословното състояние на детето;
- 9
- 10

Желая сумата да ми бъде преведена по:

IBAN

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Банка.....

Банков клон.....

Титуляр на сметката:.....

Майка: Баща:

Дата20 ... г.

Гр. Чирпан

Длъжностно лице, приело заявление-декларацията:.....
/ име и фамилия, подпис/

Дата 20... г., гр. Чирпан

ПОПЪЛВА СЕ ОТ ДЛЪЖНОСТНО ЛИЦЕ:

Лицето има/няма право на еднократна финансова помощ за раждане/осиновяване на (първо, второ, трето) дете в размер на лв..... на основание чл , ал , т..... от Програмата за отпускане на еднократна финансова помощ за насърчаване на раждаемостта и отглеждането на деца на територията на община Чирпан.

Мотиви при отказ:

Име и фамилия, длъжност: -.....

Подпис: Дата20... г., гр. Чирпан

Съгласувал:

Име и фамилия, длъжност: -

Подпис: Дата20... г., гр. Чирпан

Указания за попълване и подаване на заявление-декларация

Заявление-декларацията се попълва лично от лицата, отговарящи на условията на Програмата и се подава в деловодството на община Чирпан:

1. От двамата съпрузи-родители;
2. Съвместно от двамата съжителстващи родители без сключен граждански брак;
3. От нотариално упълномощено лице;
4. От родителя, на когото е предоставено упражняването на родителските права, включително и при разведени родители;
5. От преживелия родител.

Към заявление-декларацията следва да се прилагат и документите, посочени в образеца. Длъжностното лице удостоверява служебно верността на всички деклариранни данни.

ФИНАНСОВА ОБОСНОВКА

на Програмата за отпускане на еднократна финансова помощ за насърчаване на раждаемостта и отглеждането на деца на територията на община Чирпан

I. При изготвяне на настоящата програма е използвана следната информация:

1/Информация относно структурата на младото поколение до 40 годишна възраст в България. Изследване, направено по данни за 2017 година от ЕВРОСТАТ за всички европейски държави по искане на ООН. Не са използвани данни от НСИ на Република България, конкретно за община Чирпан, тъй като последното преброяване на населението е от 2011 година. Тенденцията към повишаване на образованието и промяна на статута на младото население след 30 годишна възраст е по-нисък от 3%

Изследвано е население до от 15 до 40годишна възраст – мъже и жени

Млади хора с висше образование %	Млади хора със средно образование %	Млади хора започнали, но не завършили средно образование %	Млади хора с основно, не започнали средно образование %	Общо %
33,1 %	31,3 %	13,2 %	22,4 %	100 %

Предвид мащаба на община Чирпан и структурата на населението, предлаганите възможности за завършване на средно и средно-специално образование приемаме следните проценти:

Хора на възраст от 18г. до 40г. с висше образование – 25%

Хора на възраст от 18г. до 40г. със средно образование 47%

Хора на възраст от 18г. до 40г. с незавършено или дори и незапочнато средно образование – 28%

2. Брой родени деца в община Чирпан – информация от регистър „ГРАО”

Критерии по години	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Среден брой
Брой родени деца	199	189	195	202	187	205	191	195
В т. ч. само в град Чирпан	151	131	134	139	132	144	127	137

3. Брой постъпили деца за първи път в детска градина на територията на община Чирпан /не задължителна форма/ съгласно ЗПУО, по информация от детските заведения.

Показатели по години	2017	2018	2019	Средно годишен брой
Брой постъпили деца в детско заведение за първи път през годината	97	105	80	94

4. Брой постъпили деца в първи клас в училищата на община Чирпан.

Показатели по години	2017	2018	2019	Средно годишен брой
Брой постъпили деца в първи клас по години	196	198	210	201

5. Заложен ръст на родените деца, отговарящи на критериите за финансиране по Програмата за раждаемостта в община Чирпан – 0,5% годишно.

II. Въз основа на посочена по-горе информация при залагане на бюджетните параметри за изпълнение на Програмата за отпускане на еднократна финансова помощ за насърчаване на раждаемостта и отглеждането на деца на територията на община Чирпан/ Програмата/, приемаме следните условни параметри.

1. Родени деца за 1 година през 2021г. – 200

2. Постъпили в детски градини деца от родените през 2021г. - 100

3. Постъпили в първи клас деца от родените през 2021г. - 200

4. Прогноза за разпределение на децата по категории родители, съгласно чл. 12 от Програмата.

Вид показател	Родени деца с родители висшисти 2021г.	Родени деца с родители-висшист и със средно образование 2021г.	Родени деца с родители със средно образование 2021г	Родени деца с родители без средно образование	Общо
% от общия брой	5%	15%	42%	38%	100%

Брой родени деца	10	30	84	76	200
------------------------	----	----	----	----	-----

5. При заложен ръст на нарастване 0,5% прогнозата за 5 годишен период на разпределение на родените деца е, както следва:

Година	Родени деца с родители висшисти	Родени деца с родители-висшист и със средно образование	Родени деца с родители със средно образование	Родени деца с родители без средно образование	Общо
2021г.	10	30	84	76	200
2022г.	10	30	85	76	201
2023г.	10	30	86	76	202
2024г.	10	31	86	76	203
2025г.	11	31	86	76	204

III. Финансови параметри на Програмата за отпускане на еднократна финансова помощ за насърчаване на раждаемостта и отглеждането на деца на територията на община Чирпан.

На основание чл.12 от финансовата помощ сумарно за едно дете на родители среднисти през трите етапа е 700 лв, за дете с родители висшист и среднист е 1200лв., за дете с родители висшисти е 1500лв. С оглед да не се натоварва бюджета 3 години след стартиране на програмата предлагаме определената сума да се изчислява според броя на децата и хипотезата, че се изплаща пълния и размер. Така през 2021 и 2022 г изплатените суми ще са по- малко, но гласуваната и заделена от общинския бюджет сума ще се използва при плащанията през следващите години.

Разпределение на видовете финансова помощ според образователната степен на родителите

Разграничение според родителите	Финансова помощ при раждане	Финансова помощ при постъпване в ОДЗ	Финансова помощ при постъпване в 1-ви клас	Общо
Среднисти	200	200	300	700
Висшист и среднист	300	300	600	1200
Двама висшисти	400	400	700	1500

1.Примерна таблица за необходимите финансови ресурси при раждане на дете по години.

Година	Родени деца с родители висшисти	Родени деца с родители-висшист и със средно образование	Родени деца с родители със средно образование	Родени деца с родители без средно образование	Общо
2021	4000	9000	16800	-	29800
2022	4000	9000	17000	-	30000
2023	4000	9000	17200	-	30200
2024	4000	9300	17200	-	30500
2025	4400	9300	17200	-	30900
2026	4400	9300	17200	-	30900
2027	4800	9300	17000	-	31100

2.Примерна таблица за необходимите ресурси за финансова помощ за децата при постъпване в детска градина.

Година на постъпване в ОДЗ на децата родени /осинов/. От 2021г. и след това	Родени деца с родители висшисти	Родени деца с родители-висшист и със средно образование	Родени деца с родители със средно образование	Родени деца с родители без средно образование	Общо
2021					
2022					
2023	2000	4500	8400	-	14900
2024	4000	4500	8500	-	15000
2025	4000	4500	8600	-	15100
2026	2000	4650	8600	-	15250
2027	2200	4650	8600	-	15450

3.Примерна таблица за необходимите ресурси за финансова помощ за децата при постъпване в първи клас.

Година на постъпване в ОДЗ на децата родени /осинов./ от 2021г. и след това	Родени деца с родители висшисти	Родени деца с родители-висшист и със средно образование	Родени деца с родители със средно образование	Родени деца с родители без средно образование	Общо
2027	7000	18000	25200		50200
2028	7000	18000	25500		50500
2029	7000	18000	25800	-	50800

2030	7000	18600	25800	-	51400
2031	7700	18600	25800	-	52100

4.Общо необходими средства при завършен цикъл на финансови помощи- общо първи вариант

Година	Общо финансова подкрепа при раждане	За пост. В ОДЗ	За пост. 1ви клас	Общо за год.
2021	29800	-	-	29800
2022	30000	-	-	30000
2023	30200	14900	-	45100
2024	30500	15000	-	45500
2025	30900	15100	-	46000
2026	30900	15250	-	46150
2027	31100	15450	50200	96750

Сумарно разходите за финансова помощ в нейния пълен размер се очаква да се изплаща от 2027година и в следващите години да запази параметрите между 95000 и 97000 лв. годишно.